

## A TANTÁRGY ADATLAPJA

### 1. A képzési program adatai

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| 1.1 Felsőoktatási intézmény | Babeş–Bolyai Tudományegyetem Kolozsvár                   |
| 1.2 Kar                     | <b>Politika-, Közigazgatási és Kommunikációtudományi</b> |
| 1.3 Intézet                 | Újságíró Intézet   |
| 1.4 Szakterület             | Kommunikációtudomány                                     |
| 1.5 Képzési szint           | Alap   |
| 1.6 Szak / Képesítés        | Újságírás  |

### 2. A tantárgy adatai

|   |                                |           |    |                      |       |                     |              |
|---|--------------------------------|-----------|----|----------------------|-------|---------------------|--------------|
| 2.1 A tantárgy neve                     | <b>Televíziós műsorgyártás</b> |           |    |                      |       |                     |              |
| 2.2 Az előadásért felelős tanár neve    | -                              |           |    |                      |       |                     |              |
| 2.3 A szemináriumért felelős tanár neve | drd. Birtalan Albert           |           |    |                      |       |                     |              |
| 2.4 Tanulmányi év                       | III.                           | 2.5 Félév | I. | 2.6. Értékelés módja | Koll. | 2.7 Tantárgy típusa | Kötelező, DS |

### 3. Teljes becsült idő (az oktatási tevékenység féléves óraszama)

|  |    |                      |    |                       |     |
|--|----|----------------------|----|-----------------------|-----|
| 3.1 Heti óraszám   | 0  | melyből: 3.2 előadás | 0  | 3.3 szeminárium/labor | 2   |
| 3.4 Tantervben szereplő össz-óraszám   | 28 | melyből: 3.5 előadás | 0  | 3.6 szeminárium/labor | 28  |
| A tanulmányi idő elosztása:  |    |                      |    |                       | óra |
| A tankönyv, a jegyzet, a szakirodalom vagy saját jegyzetek tanulmányozása      |    |                      |    |                       | 10  |
| Könyvtárban, elektronikus adatbázisokban vagy terepen való további tájékozódás |    |                      |    |                       | 20  |
| Szemináriumok / laborok, házi feladatok, portofóliók kidolgozása               |    |                      |    |                       | 10  |
| Egyéni készségfejlesztés (tutorálás)   |    |                      |    |                       | 5   |
| Vizsgák  |    |                      |    |                       | 2   |
| Más tevékenységek: .....   |    |                      |    |                       |     |
| 3.7 Egyéni munka össz-óraszama   |    |                      | 47 |                       |     |
| 3.8 A félév össz-óraszama  |    |                      | 75 |                       |     |
| 3.9 Kreditszám   |    |                      | 3  |                       |     |

### 4. Előfeltételek (ha vannak)

|                     |         |
|---------------------|---------|
| 4.1 Tantervi        | • nincs |
| 4.2 Kompetenciabeli | • nincs |

### 5. Feltételek (ha vannak)

|   |  |
|---|--|
| 5.1 Az előadás lebonyolításának feltételei            | •  |
| 5.2 A szeminárium / labor lebonyolításának feltételei | • Vetítési lehetőség, az egyetem stúdiójának használata (filmezés, vágás, világítástechnika) |

## 6. Elsajátítandó jellemző kompetenciák

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| <b>Szakmai kompetenciák</b>        | <p><b>C2.3.</b> A szakszerű kommunikáció érdekében alkalmazott médiaeszközök felismerése és használata.</p> <p><b>C6.4.</b> Rovatszerkezet, műsorrács felmérése az információs csomag szerkezetébe való integrálásra vonatkozó alapvető fogalmak alapján.</p> <p><b>C1.5</b> Feltárási vagy beavatkozási tervek készítése a szakterületen belül</p> |
| <b>Transzverzális kompetenciák</b> | <p><b>CT2.</b> A hatékony munka elveinek alkalmazása a multidiszciplináris csoportban, egyes hierarchikus feladatok teljesítése mellett.</p>  |

### 6.2. Tanulási eredmények

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| <b>Ismeretek</b>               | A hallgatók megismerik és megkülönböztetik a különböző médiatípusokat, elsajátítják a felvételi technikákat és a digitális audio-videó produkciót különböző típusú eszközök és szerkesztő szoftverek segítségével.   |
| <b>Képességek</b>              | A hallgatók képesek lesznek digitálisan vágni nyers felvételeket, szerkeszteni digitális felvételeket, videókat, interaktív multimédiás tartalmakat (szöveg, videó, hang és fénykép) létrehozni, valamint számítógépes grafikákat tervezni online környezetekhez projektek vagy kommunikációs kampányok részeként. |
| <b>Felelősség és önállóság</b> | A hallgató képes önállóan dolgozni, és reális munkatervet készíteni.   |

## 7. A tantárgy célkitűzései (az elsajátítandó jellemző kompetenciák alapján)

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| 7.1 A tantárgy általános célkitűzése | <ul style="list-style-type: none"> <li>Mozgóképes alapismeretek elsajátítása, egyéni és csapaton belüli szerepkörök megismerése, gyakorlása</li> </ul>         |
| 7.2 A tantárgy sajátos célkitűzései  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Elméleti, filmezési, vágási-szerkesztési, riporterri és egyéb mozgóképpel kapcsolatos ismeretek elsajátítása</li> </ul> |

## 8. A tantárgy tartalma

|  |  |  |
|--|--|--|
| 8.1 Előadás  | Didaktikai módszerek                                       | Megjegyzések   |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Könyvészet   |  |  |
| 8.2 Szeminárium / Labor  | Didaktikai módszerek                                       | Megjegyzések   |
| 1. Bevezető. A tantárgy féléves menetének ismertetése, elvárások ismertetése, a munkamenet megbeszélése. A mozgóképes ismeretek felmérése (gyakorlati feladatok) | Elméleti bemutató, filmvetítés, gyakorlati ismeretfelmérés | Vetítési lehetőség szükséges                           |
| 2. Átismételni a tv-s újságírás alapismereteit, újravenni a kamera vagy az okos-telefonnal történő filmezés alapjait, technikai ismeretek gyorstalpaló           | Elméleti bemutató, vetítés, gyakorlati feladatok           | Vetítési lehetőség szükséges, felszerelés, kamerák     |
| 3. A képi világ bemutatása, elemzése, ismertetése – képkivágások, kameramozgások stb.  | Elméleti bemutató, vetítés, gyakorlati feladatok           | Felszerelés szükséges, videövetítő, felszerelt kamerák |
| 4. Vágás – alapismeretek. Gyakorlat: a hozott anyagból képsorok összeállítása. Jó és rossz képcsomag (fotó) elkészítése, bemutatása                              | Elméleti bemutató, filmvetítés, gyakorlati feladatok       | Vetítési lehetőség szükséges                           |
| 5. Vizsgafeladat-tervezés: az ötletek bemutatása, megbeszélése.  | Elméleti bemutató, filmvetítés,                            | Vágási berendezés szükséges                            |

|   | gyakorlati feladatok                          |   |
|---|---|---|
| 6. Vizsgafeladat-tervezés: az ötletek véglegesítése, csapatok alakítása, a koncepció és a feladatlisták kialakítása csapatonként. Munkaleosztás, tervmegírás                            | Gyakorlati csapatmunka                        | Vetítési lehetőség szükséges                          |
| 7. interjúkészítési gyakorlatok, az interjúkérdések összeállítása. Interjúszituációk filmezése stúdió vagy terep. – vizsgagyakorlatra filmezett anyag bemutatása, képi világ vizsgálata | Gyakorlati csapatmunka                        | Vetítési lehetőség szükséges                          |
| 8. a vizsgariportok tervének véglegesítése, vágási problémák megbeszélése, felmerült kérdések tisztázása  | Gyakorlati csapatmunka                        | Vetítési lehetőség szükséges                          |
| 9. stúdiógyakorlat – bemondás, stand up Vágási gyakorlat (párhuzamosan)   | Gyakorlati csapatmunka                        | Stúdió használata: kamerák, világítás Vágó berendezés |
| 10. Időre történő szövegmondás – beszédképesség fejlesztő gyakorlatok Vágási gyakorlat a vágóteremben (párhuzamosan)  | Gyakorlati csapatmunka                        | Stúdió használata: kamerák, világítás Vágó berendezés |
| 11. Stand up az utcán – koncentrációs gyakorlatok, beszédképesség-fejlesztés Vágási gyakorlat a vágóteremben (párhuzamosan)   | Gyakorlati csapatmunka                        | Vágó berendezés, felszerelt kamerák                   |
| 12. Terep – hír vagy kisriport készítése élesben – eseményen.   | Gyakorlati csapatmunka                        | Felszerelt kamerák                                    |
| 13. Vizsgafeladatok utómunkái.  | Vetítés, beszélgetés + gyakorlati csapatmunka | Vetítési lehetőség Vágó berendezés                    |
| 14. Vizsgafeladatok utómunkái. Kötetlen beszélgetés, Q&A, vizsga-előkészítés  | Vetítés, beszélgetés + gyakorlati csapatmunka | Vetítési lehetőség Vágó berendezés                    |

### **Könyvészet**

Radu Ciobotea: Reportajul - tehnici de redactare, Ed. Cartier, Chişinău, 2012

F. Barbier - C.B. Lavenir: A média története, Osiris Kiadó, Budapest, 2004

Florin Badea: Jurnalism de televiziune – elemente și principii, Ed. Risoprint, Cluj-Napoca, 2007

Pierre Bourdieu: Előadások a televízióról, Osiris Kiadó, Budapest, 2001

Mădălina Bălășescu: Manual de producție de televiziune, Polirom, Iași, 2003

Jonathan Bignell - Jeremy Orlebar: Manual practic de televiziune, Polirom, Iași, 2009

Daniela Zeca-Buzura: Jurnalismul de televiziune, Polirom, Iași, 2005

Sally Adams: Interviewing for journalists, Routledge, 2001

**9. Az episztemikus közösségek képviselői, a szakmai egyesületek és a szakterület reprezentatív munkáltatói elvárásainak összhangba hozása a tantárgy tartalmával.**

- A tantárgy követelményeinek teljesítése képessé teszi a diákokat mozgóképes produkciók önálló elkészítésére.

**10. Értékelés**

| Tevékenység típusa  | 10.1 Értékelési kritériumok | 10.2 Értékelési módszerek | 10.3 Aránya a végső jegyben |
|---|-----------------------------|---------------------------|-----------------------------|
| 10.4 Előadás  |                             |                           |                             |
| 10.5 Szeminárium / Labor  | Csapatfeladatok             |                           | 50 (10+40)                  |
|   | Egyéni feladatok            |                           | 40                          |
|   | Hivatalból                  |                           | 10                          |
| 10.6 A teljesítmény minimumkövetelményei  |                             |                           |                             |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Jelenlét az egyetemi szabályzat szerint</li></ul> |                             |                           |                             |

Kitöltés dátuma

2024.09.06.

Előadás felelőse

Drd. Birtalan Albert

Szeminárium felelőse

Az intézeti jóváhagyás dátuma

2024.09.27.

Intézetigazgató

Prof. Dr. Radu Meza