

## A TANTÁRGY ADATLAPJA

### 1. A képzési program adatai

|                             |                                                       |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------|
| 1.1 Felsőoktatási intézmény | Babeş–Bolyai Tudományegyetem Kolozsvár                |
| 1.2 Kar                     | Politika-, Közigazgatás- és Kommunikációtudományi Kar |
| 1.3 Intézet                 | Újságírás                                             |
| 1.4 Szakterület             | Kommunikáció                                          |
| 1.5 Képzési szint           | Alapképzés                                            |
| 1.6 Szak / Képesítés        | Újságírás                                             |

### 2. A tantárgy adatai

|                                         |                                                                                         |           |   |                      |      |                     |    |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---|----------------------|------|---------------------|----|
| 2.1 A tantárgy neve                     | <b>Prezentáció-technika</b> (Tehnici de prezentare)                                     |           |   |                      |      |                     |    |
| 2.2 Az előadásért felelős tanár neve    | Dr. Benedek István                                                                      |           |   |                      |      |                     |    |
| 2.3 A szemináriumért felelős tanár neve | Dr. Benedek István <a href="mailto:benedek.istvan@fspac.ro">benedek.istvan@fspac.ro</a> |           |   |                      |      |                     |    |
| 2.4 Tanulmányi év                       | I                                                                                       | 2.5 Félév | 1 | 2.6. Értékelés módja | Kol. | 2.7 Tantárgy típusa | DS |

### 3. Teljes becsült idő (az oktatási tevékenység féléves óraszámja)

|                                                                                      |     |                      |   |                       |     |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------------------|---|-----------------------|-----|
| 3.1 Heti óraszám                                                                     | 2   | melyből: 3.2 előadás | 0 | 3.3 szeminárium/labor | 2   |
| 3.4 Tantervben szereplő össz-óraszám                                                 | 28  | melyből: 3.5 előadás | 0 | 3.6 szeminárium/labor | 28  |
| A tanulmányi idő elosztása:                                                          |     |                      |   |                       | óra |
| A tankönyv, a jegyzet, a szakirodalom vagy saját jegyzetek tanulmányozása            |     |                      |   |                       | 14  |
| Könyvtárban, elektronikus adatbázisokban vagy terepen való további tájékozódás       |     |                      |   |                       | 14  |
| Szemináriumok / laborok, házi feladatok, portfóliók, referátumok, esszék kidolgozása |     |                      |   |                       | 14  |
| Egyéni készségfejlesztés (tutorálás)                                                 |     |                      |   |                       | 28  |
| Vizsgák                                                                              |     |                      |   |                       | 2   |
| Más tevékenységek: .....                                                             |     |                      |   |                       |     |
| 3.7 Egyéni munka össz-óraszám                                                        | 72  |                      |   |                       |     |
| 3.8 A félév össz-óraszám                                                             | 100 |                      |   |                       |     |
| 3.9 Kreditszám                                                                       | 4   |                      |   |                       |     |

### 4. Előfeltételek (ha vannak)

|                     |                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.1 Tantervi        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Gyakorlati tárgy lévén, nincsenek tantervi előfeltételek.</li> </ul>                                                                                                                                 |
| 4.2 Kompetenciabeli | <ul style="list-style-type: none"> <li>Javasoltak az alapképzés során elsajátítandó kompetenciák: fejlett verbális kifejezőkészség, a román és angol nyelv haladó ismerete, helyzetfelismerési és helyzetmegoldási kompetenciák.</li> </ul> |

### 5. Feltételek (ha vannak)

|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5.1 Az előadás lebonyolításának feltételei            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Helyszíni feltételek: vetítővel és íróasztallal felszerelt helyiség;</li> <li>az előadás zavartalan menete érdekében elvart a pontos kezdés, az eszközpark biztosítása és a mobiltelefonok lehalkítása;</li> <li>a személyes eszközök (telefon, laptop) használata csak az oktatási folyamat elősegítésének céljával engedélyezett (jegyzetelés, információ-keresés, online platformok elérése, archiválás, online csapatmunka stb.);</li> <li>kép- és hangfelvétel készítése a GDPR szabályozások értelmében tilos.</li> </ul> |
| 5.2 A szeminárium / labor lebonyolításának feltételei | <ul style="list-style-type: none"> <li>A szeminárium sikeres elvégzésének kritériumait, a vizsgára jelentkezés feltételeit, az önálló munkák súlyát a végső értékelésben, a nagyobb feladatokat és a határidőket, illetve a kötelező szakirodalmi olvasmányokat az első szeminárium alkalmával a hallgatók és a tantárgygazda közösen egyeztetik és rögzítik. Ezek a feltételek a félév végéig kötelező érvényűek maradnak;</li> <li>a szeminárium sikeres zárásához kötelező az önálló munkák leadása határidőre, illetve a csoportos munkák bemutatása;</li> </ul>   |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>a félév során leadott munkáknak egyéni hozzájárulást kell tartalmazniuk. Plágium esetében a hallgató elveszíti a vizsgán és utóvizsgán való részvétel jogát, illetve a kari és egyetemi szabályoknak megfelelő eljárás indul. Erre vonatkozó szabályozások:<br/> <a href="https://www.umftgm.ro/fileadmin/legislatie/Legea_206-2004_buna_counduita_cercetare.pdf">https://www.umftgm.ro/fileadmin/legislatie/Legea_206-2004_buna_counduita_cercetare.pdf</a><br/> <a href="http://fspac.ubbcluj.ro/resurse/formulare-regulamente/reguli-etice-si-deontologie/">http://fspac.ubbcluj.ro/resurse/formulare-regulamente/reguli-etice-si-deontologie/</a></li> <li>a szerkesztésnek a standard formátumot kell követnie: 12 pontos Times New Roman, 2,5 cm-s (1 hüvelyk) margókeret, egyes vagy másfeles sorköz. Az állomány címének tartalmaznia kell ékezetek nélkül a szerző nevét, a feladat témáját vagy tartalmát és az elkészítés vagy leadás dátumát (pl. Szorgalmas Hallgató - Rebrief 2019-10-01);</li> <li>a csoportos bemutatók leadása emailen elküldve vagy online platformra feltöltve történik (doc, xls, pdf, ppt, prezi vagy videó-állományként)<br/> FSPAC Moodle: <a href="https://moodle.fspac.ubbcluj.ro/">https://moodle.fspac.ubbcluj.ro/</a></li> <li>az írásbeli vizsgán mindenféle segédeszköz használata tilos. Vizsga-csalások esetén a kari és egyetemi szabályoknak megfelelő eljárás indul.</li> </ul> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 6. Elsajátítandó jellemző kompetenciák

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Szakmai kompetenciák</b>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>C1. A Az információ- és kommunikációtudományok területéhez kapcsolódó szaknyelv és a szakmai ismeretek elsajátítása; <ul style="list-style-type: none"> <li>az előadás-technika speciális szakkifejezéseinek ismerete;</li> <li>az előadás-technika stratégiai, taktikai és operatív szintű javítását célzó elméleti modellek és gyakorlati módszerek ismerete;</li> <li>az elsajátított szakismeretek alkalmazása gyakorlathoz közeli szituációkban és a menedzseri döntések megalapozásában.</li> </ul> </li> <li>C2. A korszerű információszerzési és kommunikációs módszerek ismerete és használata, beleértve a new media eszközeit is;</li> <li>C3. A kommunikációban részt vevő felek és célcsoportok ismerete;</li> <li>C5. Krízis- és konfliktuskezelésben, tárgyalástechnikában és nyilvános szerepléshez nyújtott szaktanácsadás. <ul style="list-style-type: none"> <li>stratégiák és munkamódszerek kidolgozása a kommunikációs, konfliktuális és helyzetekre (C6.3);</li> <li>a kommunikációs, konfliktuskezelési és tárgyalási stratégiák és munkamódszerek elemzésének és értékelésének képessége (C6.4);</li> <li>a szervezetben belüli és szervezetek közötti problémák megoldására kidolgozott kutatási és operatív terek elkészítésének képessége (C6.5).</li> </ul> </li> </ul> |
| <b>Transzverzális kompetenciák</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>CT1. Közepes bonyolultságú problematikus helyzetek hatékony kezelése megfelelő elméleti alátámasztással és gyakorlati megoldásokkal, betartva a szakmai és deontológiai szempontokat;</li> <li>CT2. Multidiszciplináris munkacsoportban való hatékony munkavégzés elsajátítása, a csoporton belüli szerepek megfelelő munkavégzés;</li> <li>CT3 Az egyéni szakmai fejlődés tényszerű felmérése, a munkaerőpiacra való belépés és az elvárásoknak megfelelő fejlődés érdekében;</li> <li>Tudományos kutatási tevékenységekben való részvétel: a szakirodalmi áttekintés, szakirodalmi szintézis, valamint önálló eredmények szakdolgozat formájában történő prezentálása.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

## 7. A tantárgy célkitűzései (az elsajátítandó jellemző kompetenciák alapján)

|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7.1 A tantárgy általános célkitűzése | A féléves gyakorlati személetű tárgy célja javítani a hallgatók prezentációkészségét, tágabb értelemben felkészíteni a hallgatókat a közszereplésre. Főbb irányvonalak: <ul style="list-style-type: none"> <li>nyilvános beszédek, bemutatók, előadások;</li> <li>storytelling, meggyőző előadásmód;</li> </ul> |
|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• médiaszereplés, sajtósóvivői szerepkör;</li> <li>• verbális és nonverbális kifejezőképesség fejlesztés és elemzése;</li> <li>• a szemléletetők és vizuális kommunikáció elemeinek alkalmazása.</li> </ul> <p>Elvárás, hogy a hallgatók maguk is gyakorolhassák a közszereplést, előadástartást, a verbális és nonverbális csatornák használatát, a kamera előtti beszédet és mozgást. Elsajátítva ezeket a technikákat a hallgatók eredményesebben vállalhatnak közszereplést, nyilvános előadásokat, prezentációkat és médiaszereplést, illetve felkészülhetnek a sajtósóvivői szerepkör betöltésére.</p> <p>A szakmai fejlődést elősegítendő mindegyik foglalkozás más-más oktatási és képzéstechnikát alkalmaz, ezáltal is közelebb hozva a hallgatókhoz a prezentációtechnika lehetőségeit és eszköztárát. A félév alatt sor kerül rendezvény- és médiaintézmények látogatására, illetve a hallgatók is kipróbálhatják magukat valós köz- és média szereplésekben.</p>                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 7.2 A tantárgy sajátos célkitűzései | <ul style="list-style-type: none"> <li>• az előadás-technikai készségek fejlesztése, a hallgatóság kezelési módszereinek elsajátítása;</li> <li>• megismertetni az előadások előkészítésének folyamatát, a nyilvános szereplések helyzetének kezelését, az üzenetek kódolását és továbbítását, a verbális és nonverbális csatornák használatát; általában azokat a tevékenységeket, melyekkel a gyakorló kommunikációs szakember munkája során találkozik;</li> <li>• tartalmi, pszichológiai és technikai felkészítése a hallgatóknak a közszereplések megtervezésére és lebonyolítására;</li> <li>• a különböző munkamódszerek elsajátítása érdekében sor kerül gyakorlati bemutatókra, interaktív kommunikációs gyakorlatokra, illetve egyéni és kiscsoportos kreatív munkára; <ul style="list-style-type: none"> <li>○ a helyzetgyakorlatok és által elősegíteni a jobb önismeretet;</li> <li>○ a csoportos feladatok célja fejleszteni a közreműködést és a szociális készségeket; a szimulációk, az egyéni prezentációs készségeket fejlesztik, közszereplésre készítve fel a hallgatókat;</li> <li>○ a heti rendszerességű egyéni önálló munkák a megszerzett tudás rendszerezését és használhatóságát, gyakorlatba ültetését segítik.</li> </ul> </li> </ul> |

## 8. A tantárgy tartalma

| 8.1 Előadás - nincs                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Didaktikai módszerek | Megjegyzések |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------|
| <p>Könyvészet: <b>kötelező vizsgaanyag</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. KÁDÁR Magor: <i>Nonverbális kommunikáció. Csatornák, jelek, jelolvasás</i>. Kriterion Kiadó Kolozsvár, 2011. Kért fejezet a 2. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Román nyelvű kiadás: <i>Comunicare nonverbală. Canale, semne, citirea semnelor</i>. Kriterion, Kolozsvár, 2012.</li> <li>• Angol nyelvű kiadás: <i>Cooperative Negotiation techniques. Handbook on Developing personal negotiation skills</i>. Kolozsvári Egyetemi Kiadó, 2016.</li> </ul> </li> <li>2. KÁDÁR Magor: <i>A média mint partner. Gyakorlati kézikönyv a médiával való kapcsolattartás módszereiről</i>. Kriterion Kiadó Kolozsvár, 2007. Kért fejezetek: 3, 6, 7.</li> <li>3. KÁDÁR Magor: <i>Tárgyalástechnika. Kézikönyv a tárgyalási készség fejlesztéséhez</i>. Kolozsvári Egyetemi Kiadó, 2014, 2016. Kért fejezet a 7: Kommunikációs kompetenciák <ul style="list-style-type: none"> <li>• Angol nyelvű kiadás: <i>Cooperative Negotiation techniques. Handbook on Developing personal negotiation skills</i>. Kolozsvári Egyetemi Kiadó, 2016.</li> </ul> </li> <li>4. A jegyzeteket kiegészítik a szemináriumi gyakorlatokhoz kiosztott írott emlékeztetők (hand-outs) a gyakorlatok leírásával és a szükséges háttér-információkkal.</li> </ol> |                      |              |

| 8.2 Szeminárium / Labor                                                                                                                                                                  | Didaktikai módszerek                                                 | Megjegyzések                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| 1. Alapfogalmak, fogalomtisztázások.<br>Bevezetés a közszereplés tárgykörébe.<br>A tartalmi, pszichikai, technikai készülés.                                                             | Vetített, motiváló interaktív bemutató; szemléltetés; gyakorlat.     | A félév tevékenységei és a feladatok megbeszélése |
| 2. A közszereplés alapjai.<br>Benyomásmenedzsment: megjelenés, fellépés. Első benyomás kialakítása. Online arculat.                                                                      | Vetített, interaktív bemutató; szemléltetés; elemzés.                |                                                   |
| 3. A nem verbális kommunikáció I.<br>Rendszer, jellemzők, csatornák<br>Megjelenés, ikonika, paralingvisztika, szagjelek, kronemika                                                       | Vetített, interaktív bemutató; szemléltetés; elemzés.                |                                                   |
| 4. A nem verbális kommunikáció II.<br>Mimika, kinesztézia, taktilika.<br>Proxemika, csoportos interakciók.                                                                               | Vetített, interaktív bemutató; szemléltetés; elemzés.                |                                                   |
| 5. A nem verbális kommunikáció III.<br>Észlelés és benyomás; sztereotípiák, attribúciók<br>A jelölvasás folyamata.<br>Szemléltető: Lie to Me I-II-III.                                   | Vetített, interaktív bemutató; szemléltetés; elemzés; esettanulmány. |                                                   |
| 6. Nyilvános szereplések I.<br>Történetek, narratívák, diskurzusok.<br>Storytelling.                                                                                                     | Vetített, interaktív bemutató; szemléltetés; elemzés.                |                                                   |
| 7. Nyilvános szereplések II.<br>Előkészület a közszereplésre és bemutatókra.<br>Vázlatkészítés.<br>Gyakorlati módszerek és technikák.                                                    | Vetített, interaktív bemutató; szemléltetés; elemzés.                |                                                   |
| 8. Beszédtípusok és tartalmi felépítésük.<br>A beszédgyártás folyamata.<br>A hatásos beszéd felépítése.                                                                                  | Vetített, interaktív bemutató; szemléltetés; elemzés.                |                                                   |
| 9. Nyilvános beszéd gyakorlata.<br>Prezentációs szoftverek alkalmazása.                                                                                                                  | Vetített, interaktív bemutató; szemléltetés.                         |                                                   |
| 10. Verbális kommunikáció sajátosságai.<br>Érvelési eljárások és technikák.<br>Verbális meggyőzés, NLP fogalomköre.                                                                      | Vetített, interaktív bemutató; szemléltetés; elemzés.                |                                                   |
| 11. Médiaszereplés alapjai.<br>A mikrofon és a kamera előtt.<br>A médiaszereplés sajátosságai.<br>Esettanulmány: Médiaképviselők (hírolvasók, műsorvezetők, riporterek) médiaszereplései | Vetített, interaktív bemutató; szemléltetés; elemzés; esettanulmány. |                                                   |
| 12. A médiaszereplés gyakorlata.<br>Médiaszereplés elfogadása, felkészülés.<br>Verbális és nonverbális meggyőzés.                                                                        | Vetített, interaktív bemutató; szemléltetés; elemzés.                |                                                   |
| 13. Médiaszereplések elemzése.<br>Esettanulmányok bemutatása és megvitatása.                                                                                                             | Vetített, interaktív bemutató; szemléltetés; elemzés; esettanulmány. |                                                   |
| 14. Kamerás gyakorlat:<br>Előkészülés a kamera előtti szereplésre.<br>Szereplés, rögzítés, visszajátszás, elemzés.                                                                       | Szimuláció;<br>elemzés, tanácsadás.                                  |                                                   |

#### Könyvészet: kiegészítő könyvészet

1. ADAMIK Tamás – A. JÁSZÓ Anna – ACZÉL Petra: *Retorika*. Osiris Kiadó, Budapest, 2005.
2. Anderson, Chris: *Így készülnek a TED-előadások. Hivatalos TED-útmutató a nyilvános beszédhez*. HVG Kiadó Zrt., Budapest, 2016. Eredeti kiadás: Anderson, Chris: *TED Talks: The Official TED Guide to Public Speaking*. Houghton Mifflin Harcourt Publishing Company, New York, 2016.

3. ATKINSON–HILGARD: *Pszichológia*. Osiris Kiadó Budapest, 2005. Eredeti kiadás: *Atkinson & Hilgard's Introduction to Psychology*. Fourteen Edition. Wadsworth, a Thomson Leading Company, 2003.
4. BIRKENBIHL, Vera: *Testbeszéd. A testbeszéd megértése*. Trivium Kiadó Budapest, 2007. Eredeti kiadás: Vera F. BIRKENBIHL: *Signale des Körpers*. mvgVerlag, Redline GmbH, Heilderberg, Germany, 3rd edition in 2007.
5. CAPLIN James: *Utálom a prezentációkat*. Akadémiai Kiadó, Budapest, 2009. Eredeti kiadás: CAPLIN James: *I Hate Presentations: Transform the way you present with a fresh and powerful approach*. John Wiley and Sons, Ltd, Capstone Publishing Limited, 2009.
6. CARNEGIE, Dale: *Sikerkalauz 3. A hatásos beszéd módszerei*. Gladiátor Kiadó, Budapest, 1997. Eredeti kiadás: Dale CARNEGIE: *The Quick and Easy Way to Effective Speaking*. Dale Carnegie and Associates Inc, New York, 1962.
7. COLLETT, Peter: *Cartea gesturilor europene*. Trei Kiadó Bukarest, 2006. Eredeti kiadás: Peter COLLETT: *Foreign bodies. A Guide to European Manerism*. Simon & Schuster Ltd. – A Paramount Communication Company. London, 1993.
8. COLLETT, Peter: *Cartea gesturilor. Cum putem citi gandurile oamenilor din actiunile lor*. Trei Kiadó Bukarest, 2005. Eredeti kiadás: Peter COLLETT: *The Book of Tells. How to Read People's Minds from Their Actions by the Big Brother resident psychologist*. Transworth Publishers / The Random House Group Ltd, London, 2003.
9. DEMARAIS, Ann – WHITE, Valerie: *Első benyomás. Tudd meg, milyennek látnak mások!* HVG Kiadói Zrt., Budapest, 2008. Eredeti kiadás: Ann DEMARAIS – Valerie WHITE: *First Impressions. What You Don't Know About How Others See You*. Bantam Dell, A Division of Random House, Inc., New York, 2004.
10. DENNING, Stephen: *The Leader's Guide to Storytelling. Mastering the Art and Discipline of Business Narrative*. John Wiley & Sons Inc., San Francisco, 2011.
11. ECO, Umberto: *Az arc nyelvezete*. [<http://www.c3.hu/scripta/lettre/lettre53/eco.htm>], 2011. augusztus 15. Eredeti kiadás: Umberto ECO: *Il linguaggio del volto* in: Umberto Eco: *Sugli specchi e altri saggi*. Milano, Bompiani, 1985.
12. EKMAN, Paul – FRIESEN, Wallace V.: *Unmasking the Face. A guide to recognizing emotions from facial expressions*. Malor Books, Cambridge, MA, 2003.
13. EKMAN, Paul: *Beszédes hazugságok. A megtévesztés árulkodó jelei a politikában, az üzletben és a házasságban*. Kelly KFT, Budapest, 2010. Eredeti kiadás: Paul EKMAN: *Telling Lies*. W. W. Norton & Company, Inc., 2009.
14. EKMAN, Paul: *Leplezett érzelmek. Az arckifejezések és az érzelmek felismerése a kommunikáció és az érzelmi élet fejlesztéséhez*. Kelly KFT, Budapest, 2011. Eredeti kiadás: Paul EKMAN: *Emotions revealed*. St. Martin's Griffin, New York, 2007.
15. FORGÁCS József: *A társas érintkezés pszichológiája*. Gondolat-Kairosz Kiadó, Budapest, 1997. Eredeti kiadás: Joseph P. FORGAS: *Interpersonal Behaviour. The Psychology of Social Interaction*. Pergamon Books Ltd., Oxford, év nélkül.
16. GALLO, Carmine: *TED-előadások. Az inspiráló nyilvános beszéd 9 titka*. HVG Kiadó Zrt., Budapest, 2014. Eredeti kiadás: Carmine GALLO: *Talk Like TED: The Public-speaking Secrets of the World's Top Minds*. St. Martin's Press, 2014.
17. GALLO, Carmine: *Steve Jobs, a prezentáció mestere. Hogyan legyünk örülten hatásos előadók*. HVG Kiadó Zrt., Budapest, 2010. Eredeti kiadás: Carmine GALLO: *The Presentation Secrets of Steve Jobs: How to Be Insanely Great in Front of Any Audience*. McGraw-Hill, 2010.
18. GALLO, Carmine: *Storytelling. A történetmesélés ereje*. HVG Kiadó Zrt., Budapest, 2016. Eredeti kiadás: Carmine GALLO: *The Storyteller's Secret: From TED-Speakers to Business Legends. Why Some Ideas Catch and Others Don't*. St. Martin's Press, 2016.
19. GLADWELL, Malcom: *Ösztönösen. A döntésről másképp*. HVG Kiadó Zrt., Budapest, 2005, 2010. Eredeti kiadás: Malcom GLADWELL: *Blink: The Power of Thinkikng without Thinking*. Kiadó nélkül, 2005.
20. HERNÁDI Sándor: *Beszédművelés*. Osiris Kiadó, Budapest, 2006.
21. HOLTJE, Jim: *The Power of Storytelling. Captivate, Convince or Convert Anz Business Audience Using Stories from Top CEOs*. Pretience Hall Press, Penguin Group, New York, 2011.

22. NÉMETH Erzsébet: *Közzereplés. A társadalmi szintű kommunikáció kézikönyve*. Osiris Kiadó Budapest, 2006.
23. MÁRQUEZ, Gabriel García: *Nem azért jöttem, hogy beszédet mondjak*. Magvető Kiadó, Budapest, 2011. Eredeti kiadás: Gabriel García MÁRQUEZ: *Yo no vengo a decir un discurso*. Mondadori, México, 2010.
24. PARKER, Glenn – HOFFMANN, Robert: *A tökéletes megbeszélés. 33 módszer, hogyan legyünk hatékonyak és eredményesek*. HVG Kiadó Zrt., Budapest, 2011. Eredeti kiadás: Glenn PARKER – Robert HOFFMANN: *Meeting Excellence: 33 Tools to Lead Meetings that Get results*. John Wiley & Sons, Inc., 2006.
25. PRATAKINS, A. R.- ARONSON, E.: *A rábeszélőgépj. Élni és visszaélni a meggyőzés mindennapos mesterségével*. Ab Ovo Kiadó Budapest, 1992.
26. REBOUL, Anne – MOESCHLER, Jacques: *A társalgás cselei. Bevezetés a pragmatikába*. Osiris Kiadó Budapest, 2006. Eredeti kiadás: Anne REBOUL – Jacques MOESCHLER: *La pragmatique aujourd'hui. Une nouvelle science de la communication*. Éditions du Seuil, Paris, 1998.
27. RUDAS János: *Delfi örökösei*. Gondolat Kiadó Budapest, 1990.
28. SZÁLKÁNÉ GYAPAY Márta: *Gyakorlati retorika*. Nemzeti Tankönyvkiadó Budapest, 1998.
29. WACHA Imre: *A korszerű retorika alapjai I-II*. Szemimpex Kiadó Budapest, é. n.

+ Filmsorozat Ekman munkásságának szemléltetéséhez: *Lie to Me*, season I – II – III. (2009-2011).

## 9. Az episztemikus közösségek képviselői, a szakmai egyesületek és a szakterület reprezentatív munkáltatói elvárásainak összhangba hozása a tantárgy tartalmával.

- A tárgy tartalma összhangban van más nemzetközi felsőoktatási intézményekben oktatott tárgyakkal.
- A tárgy felépítése és tartalma figyelembe veszi a szakmai szövetségek és karrierközpontok ajánlásait, az alkalmazó szervezetek elvárásait, illetve a piaci változásokat. Az esettanulmányok és a csoportos feladatok célja kapcsolatba kerülni a szakmai szervezetekkel, valós piaci- és élethelyzetekkel találkozni.
- A visszajelzés a szakmai szervezetek részéről pozitív, értékeli a tárgy során elsajátított tudást és kompetenciákat.
- A jogi és etikai vonzatok összhangban vannak az érvényes romániai törvényi rendelkezésekkel, a tárgyalások etikája és a kapcsolatok kezelése pedig a szakmai (kommunikáció, média, gazdasági és jogi) szervezetek kódexeinek szempontjait is figyelembe veszi.

## 10. Értékelés

| Tevékenység típusa                                                                                                                                                                                                                                                              | 10.1 Értékelési kritériumok                       | 10.2 Értékelési módszerek                                                                                                                                                                             | 10.3 Aránya a végső jegyben |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 10.4 Előadás                                                                                                                                                                                                                                                                    | • Szóbeli vizsga tartalmi kérdésekből.            | A félév végi szóbeli vizsga a végső jegy 50%-a (5 pont).                                                                                                                                              | 10%                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                 | • Előadás, kifejezőmód.                           | Az átmenő pontszám a vizsga minden próbáján az 50% teljesítése.                                                                                                                                       | 20%                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                 | • Előadás, kifejezőmód elemzése, véleményalkotás. |                                                                                                                                                                                                       | 20%                         |
| 10.5 Szeminárium / Labor                                                                                                                                                                                                                                                        | • Közzereplés – előfelmérés                       | A félév során a hallgatók esettanulmány megoldásokban vesznek részt, csoportos feladatokat oldanak meg, projekteket készítenek el, valamint (online és offline) szimulációs játékokban vesznek részt. | 10%                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                 | • Közzereplés – utófelmérés                       |                                                                                                                                                                                                       | 10%                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                 | • Félév alatti önálló munkák                      |                                                                                                                                                                                                       | 30%                         |
| 10.6 A teljesítmény minimumkövetelményei                                                                                                                                                                                                                                        |                                                   |                                                                                                                                                                                                       |                             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• A közzereplés alapfogalmainak, elveinek, módszereinek, eszközeinek ismerete;</li> <li>• a közzereplés folyamatának részletes elméleti és gyakorlati ismerete a teljes és hatékony közzereplések lebonyolításának érdekében;</li> </ul> |                                                   |                                                                                                                                                                                                       |                             |

- a szemináriumi részvételi arány az érvényes szabályozások értelmében min. 70%, melynek teljesítése a vizsgára és utóvizsgára állás feltétele;
- a vizsga minden próbáján az átmenő 50% elérése.

Kitöltés dátuma

2024.01.13.

Előadás felelőse

Dr. Benedek István

Szeminárium felelőse

Dr. Benedek István

Az intézeti jóváhagyás dátuma

2024.01.23.

Intézetigazgató

Conf. Univ. dr. Radu Meza